



## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

### הנחיות לשימוש בטופס

- א. קובץ זה כולל רשימת בדיקות (check list) נגישות לשירות. קובץ זה הינו קובץ רשות ואין חובה להשתמש בו.
- ב. הטופס נועד לרכז את דרישות התקנות בכדי להקל על בודק הנגישות. הטופס מכיל רק את עיקרי הדברים המופיעים בהרחבה בתקנות נגישות השרות, לפיכך לפני ביצוע הבדיקה, יש לקרא את התקנות במלואן וכן את החומרים הרלוונטיים המופיעים באתר הנציבות.
- ג. הטופס מתייחס לתקנות שכל השירותים חייבים בהם (תקנות 9-35, 87-91). הוא אינו כולל התייחסות לתקנות הנוספות החלות על שירותים ספציפיים, כגון בתי מלון, ספריות ומוזיאונים.
- ד. שירות ציבורי ייעודי לאנשים עם מוגבלות ושירות הניתן על ידי המוסד לביטוח הלאומי- חייב להיבדק גם על ידי מורשה לנגישות השירות בנוסף על בדיקה זו (לפי תקנה 106 לתקנות).
- ה. לאורך כל הבדיקה יש להתמקד לעקרונות הרצף וההכלה. עקרון הרצף מהותו שקיימת רציפות של שירות נגיש. עקרון ההכלה קובע שאדם עם מוגבלות יקבל את השירות באותו אופן שהציבור מקבל אותו וכחלק בלתי נפרד מהציבור.
- ו. בטור "תוצאות הבדיקה" יש לציין תקין (V), לא תקין (X), לא רלוונטי (ל.ר).
- ז. **לוח זמנים לבדיקה:**  
יש לבצע את הבדיקה הראשונית עד ל 25.4.2014.  
בנוסף, יש לבצע בדיקה תקופתית אחת לחמש שנים.
- ח. אם החייב הוא רשת או רשות ציבורית על הבדיקה התקופתית לקבל אישור של מורשה לנגישות שירות.
- ט. **לוח הזמנים לביצוע ההתאמות:**  
הלו"ז הוא לפי האמור לעיל, אלא אם כן צוין אחרת בטופס בטור "לוח לביצוע".  
לוחות הזמנים לביצוע התאמות במקומות בהם ניתן השירות לפי פרק ד' בתקנות תלוי במספר המקומות לפי הפירוט הבא:

### מי שאינו רשות ציבורית:

עד 4 מקומות - 22.12.2014. (בשירותי הארחה עד, 1.11.15)

מ 5 מקומות:

תאריך	אחוז מקומות נגיש
22.6.2014	15%
22.6.2015	40%
22.6.2016	65%
1.11.2017	100%

### רשות ציבורית:

עד 4 מקומות - 22.12.15

מ 5 מקומות:

עד 50 בניינים	25.10.2014	25.10.2015	25.10.2016	25.10.2017	25.10.2018	1.11.2018
עד 100 בניינים	15%	35%	65%	100%	-	-
עד 101 בניינים	15%	35%	-	65%	100%	-
עד 999 בניינים	15%	-	35%	-	65%	100%
1000 בניינים ויותר	-	10%	20%	30%	-	100%

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

שם החייב בביצוע הבדיקה (לרבות תאגיד):	ת.ז. / ח.פ.	תחום השירות	שם המנהל (אם החייב הוא תאגיד):
מס' טלפון:	דוא"ל:	רחוב ומספר בית	ישוב

### חלק 1 - התאמת נגישות למקום

שם המקום ו/או הבניין	רחוב:	מס בית:	ישוב:
----------------------	-------	---------	-------

	נושא	מהות הבדיקה	תקנה	תוצאות הבדיקה			הערות	לוח"ז לביצוע	פטורים ותנאים
				תקין	לא תקין	ל.ר.			
1.	מעבר פנוי בין פריטי ריהוט וחפצים כבדים או מקובעים	רוחב מעבר פנוי לפחות 90 ס"מ. כאשר יש פניה בדרך של יותר מ- 30 מעלות סכום רוחב המעברים (רוחב המעבר לפני הפניה + רוחב המעבר אחרי הפניה) הינו 200 ס"מ לפחות.	15				עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	במסלולי יציאה עם עמדות תשלום (כגון קופות במרכול), רוחב המסלול כמפורט, רק באחד מעשרת המסלולים הראשונים במקום, ובאחד מכל עשרה מסלולים נוספים, החל מהמסלול ה-11.	
2.		במעברים לא מונחים עצמים העלולים להוות מכשול, ואם הונחו, הנם מסומנים כך: אם המכשול בדרך וגובה תחתיתו 30 ס"מ מעל הרצפה (גם אם נישא על תומכות כגון ספסל) – יש מסביבו סימן אזהרה או אמצעי הסוגר את החלל שמתחת למכשול בגובה 55 ס"מ לפחות מהרצפה. עצם בדרך נגישה שצמוד לפני הדרך (כגון עציץ או עמודון) – גובהו של העצם 55 ס"מ לפחות, רוחב					עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס		

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

						קודקודו 15 ס"מ לפחות והוא מסומן בניגוד חזותי. אם העצם הוא עמוד העומד בדרך, הוא מסומן בפס זוהר שרוחבו 15 ס"מ שמתקן בגובה 150 ס"מ.		
3.	שילוט כניסה למקום	16	כניסה נגישה מסומנת בסמל הנגישות הבין לאומי. בכניסה שאינה נגישה מוצב שלט המפנה לכניסה נגישה.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	לא חל בחלקי מקום ציבורי בו אסורה הכניסה לציבור, על פי דין, ללא מלווה מטעם נותן השירות.			
4.	שילוט חניה נגישה	16	מוצב תמרור חניה לנכים. שטח פני החניה מסומן בסמל הנגישות הבין לאומי או ב-X בתוך מלבן. אם החניה הנגישה אינה נראית בבירור מהכניסה לחניון, קיים שילוט מכוון לעברה.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	באתר טבע, אפשר שבמקום ההוראה האמורה יוצג שלט בולט לצד מקום החניה הנגישה עם סמל הנגישות הבינ"ל בגוונים בהם נעשה שימוש ע"י רשות הטבע והגנים או קק"ל, לפי העניין. במקרה זה, אין חובה לצבוע את פני השטח של מקום החניה או לסמנו;			
5.	שילוט הכוונה וזיהוי של עמדת מודיעין, מעלית, כבש, מדרגות, בתי שימוש (וכן שימוש בסמל מתאים)	16	מוצבים שלטים מכוונים ומזהים. השלטים ממוקמים על קיר (בנוסף יכולים להיות שלטים מעל הדרך). מרכז המידע שעל כל שלט נמצא בגובה 150 ס"מ; תחתית המידע אינה נמוכה מ-100 ס"מ וקצהו העליון של המידע אינו גבוה מגובה משקוף הדלת. השילוט כולל סמל מתאים (למעט בכבש); האותיות בניגוד חזותי לרקע וגופן פשוט. גודל האותיות: שלט זיהוי על יד דלת: 12 מ"מ. שלט זיהוי כללי: 22 מ"מ. שלט הכוונה: 40 מ"מ.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	פטור במידה ובחלקו של מקום ציבורי אסורה כניסת אדם ללא מלווה מטעם נותן השירות, על פי דין.			
6.	שילוט מערכות עזר קבועות לשמיעה	16	הסמל הבין לאומי לנגישות לאנשים עם מוגבלות שמיעה מוצב בכניסה לאלולמות וחדרים בהם מוצבות מערכות עזר קבועות לשמיעה	עם התקנת המערכת בחדר או באולם נתון	פטור במידה ובחלקו של מקום ציבורי אסורה כניסת אדם ללא מלווה מטעם נותן השירות			

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

7.	לוח הכוונה בבניין ציבורי חדש	<p>16</p> <p>אם קיים, הוא נראה בבירור מהכניסה הראשית, האותיות בניגוד חזותי לרקע, וגודלן 25 מ"מ לפחות.</p>							<p>פטור במידה ובחלקו של מקום ציבורי אסורה כניסת אדם ללא מלווה מטעם נתן השירות</p>
8.	שלט מישוש, עם מספר החדר מובלט,	<p>16</p> <p>חל בבניין ציבורי חדש, בו משרדים של משרדי ממשלה, המוסד לביטוח לאומי, רשות מקומית, מוסד תרבות, מוסד לחינוך או השכלה (אך לא מוסד חינוך לפי פרק ז' לחוק) וכן בניין שהוא מקום ציבורי קיים או חדש בו מסופק שירות אירוח (מלון, אכסניה, צימר), בו חמישה חדרים או יותר באותו מפלס (מסדרון). השלט המישושי מוצב בכניסה ממוספרת של כל חדר או על דלת של חדר (אם הדלת סגורה דרך קבע).</p>						<p>בבניין ציבורי חדש: עד מועד השמשת הבניין; בשירות הארחה קיים: עד 1.11.2015. בשירות הארחה חדש: עד מועד תחילת מתן השירות במקום.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>פטור אם בבניין ניתן ליווי לאדם עם מוגבלות ראייה לפי בקשתו, לכל חלקי הבניין ובכל עת שהותו במקום.</li> <li>פטור אם הותקן שילוט מישושי לפני כניסת התקנות לתוקף, מההוראות לגבי אופן הצבת ועיצוב השלטים, מידת הבליטה של האותיות וגובהן. אולם, אם הוחלף שילוט זה לאחר כניסת התקנות לתוקף, אין פטור כנ"ל.</li> <li>פטור אם במקום או בחלקו אסורה כניסת אדם ללא מלווה מטעם נתן השירות, על פי דין [כגון בשב"ס]</li> </ul>
9.	מעלית	<p>17</p> <p>במעלית עם פיקוד יעדים - קיים הסבר לגבי אופן השימוש במעלית באמצעות שלט עם אירורים או מצגת חזותית וקולית, אם נעשה שימוש במצגת, ניתן לאתרה באמצעות סימן מאתר או אות קולי.</p>						<p>במעלית קיימת- עפי" סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס. במעלית חדשה – עד מועד השמשתה.</p>	<p>עד מועד השמשת המעלית</p>
		<p>במקום ציבורי חדש או במעלית חדשה שהותקנה במקום ציבורי קיים, יש כריזה קולית בתא המעלית המציינת את מספר הקומה והשירותים העיקריים בה.</p>							

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

10.	עמדת שירות לקבלת שירות בישיבה	<p>לפחות עמדה אחת מתוך עשר עמדות שבהן ניתן שירות זהה היא עמדה נגישה:          גובה 73-80 ס"מ. רוחב 90 ס"מ.          חלל חופשי לברכיים בצד מקבל השירות- 48 סנטימטרים.          חלק מחלל חופשי זה יכול להיות חלל חופשי לכפות הרגליים בעומק לפחות 23 סנטימטרים, גובה 23 סנטימטרים ורוחב 65 סנטימטרים.          (דבר זה יכול להיות מושג גם באמצעות מדף נשלף).          בעמדה קיימת, אם ניתן לשבת באלכסון, אפשר שעומק חלל חופשי לברכיים הינו 30 ס"מ לפחות.</p>	18					<p>עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס</p>	<p>על עמדה בנויה חלות הוראות תקנות התכנון והבניה לעניין בניין חדש.</p>
11.	עמדת שירות לקבלת שירות בעמידה	<p>אחת מתוך עשר לפחות, שניתן בהן שירות זהה, שאינה בנויה, או שהיא עמדה בנויה עם תוספות, היא עמדה נגישה:          גובה 110 ס"מ בעמדה קיימת ו- 105 בחדשה.          קיים לוח כתיבה למקרה שאדם עם מוגבלות נדרש לחתום. למקרה שאדם נדרש למלא טפסים, קיים בסמוך מדף (שאינו בעמדה) ושגובהו כמו בעמדה בישיבה או שולחן שמידותיו עבור אדם עם מוגבלות הן כמידות עמדת שירות בישיבה, או עמדת שירות בישיבה; לא היה אחד מאמצעים אלו זמינים, מותקן מדף נשלף או מתקפל בעמדת השירות בעמידה.</p>	18					<p>עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>אין צורך לשלב משטח נמוך או משטח כתיבה אלא אם אין אמצעים אחרים, כאמור.</li> <li>על עמדה בנויה חלות הוראות תקנות התכנון והבניה לעניין בניין חדש.</li> </ul>
12.	עמדה ללא מחיצה או עם	<p>בעמדה אחת מכל סוג שירות הניתן במקום, קיימת מערכת עזר לשמיעה מסוג לולאת השראה הכוללת מיקרופון חיצוני ואפשרות</p>	18					<p>עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס</p>	<p>פטור בשירות מסחר אשר השטח שניתן בו שירות לציבור הוא פחות מ-150 מטרים רבועים ושהשירות אינו ניתן על ידי רשת או רשות ציבורית.</p>

טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

מחיצה חלקית	חיבור לאוזניות.							
13.	העמדה מסומנת בסמל הנגישות לאנשים עם מוגבלות שמיעה, בשלט שבו גם הנחיות להפעלת המערכת שבו כתוב: "לשימוש במערכת עזר לשמיעה יש להעביר את מכשיר השמיעה למצב T".	18					עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	
14.	בעמדה אחת לפחות מכל עשר עמדות עם מחיצה בהן ניתן שרות זהה, קיימת מערכת שמע דו כיוונית, הכוללת מיקרופון ורמקול בשני צדי המחיצה+ לולאת השראה ואפשרות חיבור לאוזניות, וכן חרך להעברת ניירות, שטרות וכו'.	18					עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	'פטור בשירות מסחר במקום ציבורי, שאינו שירות הניתן על ידי רשות ציבורית או רשת, אשר השטח שניתן בו שירות לציבור הוא פחות מ-150 מטרים רבועים;
15.	העמדה מסומנת בסמל הנגישות לאנשים עם מוגבלות שמיעה, בשלט שבו גם הנחיות להפעלת המערכת "לשימוש במערכת עזר לשמיעה יש להעביר את מכשיר השמיעה למצב T".	18					עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	
16.	השוליים של פתח החציצה בין נותן השירות למקבלו מסומנים בניגוד חזותי.	18					עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	
17.	עשרה אחוזים לפחות מהמושבים המוצעים לציבור מכלל עמדות השירות בישיבה, הינם מושבים מותאמים, כמפורט בתקנה 23 (ראה טופס זה).	18(ד)					עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	
18.	5% מהשולחנות הקיימים ולפחות ב 1 הינם בגובה 73-80 ס"מ, עומק חלל ברכיים 48 ס"מ לפחות כולל חלל לכפות רגליים בעומק 23 וגובה 23 ס"מ לכל הפחות; זה	19					עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	לעניין מסעדות קיימות הוראות שונות- ראו טופס ייעודי

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

							אפשרי גם באמצעות מדף נשלף או מתקפל. אם השולחנות חדשים (הוצבו לאחר 25.10.13) כולם נגישים.		
	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס					19	כסאות לשימוש הציבור לצד השולחן – 10% מהם (ולפחות אחד מהם) הינו מושב מותאם כמפורט בתקנה 23 (ראה טופס זה).	19.	
פטור במקרה של קבלת קהל של 50 איש או פחות לחודש, או קבלת קהל באופן בלתי סדיר	בשירות קיים- עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס. בשירות חדש- עד מועד תחילת מתן השירות					19	כמו עמדת שירות בישיבה (שורה 9 בטופס זה).	20.	שולחנות משרדיים בהם נעשית קבלת קהל ל-50 אנשים לפחות בחודש
	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס					19	במדף אחד לפחות, מתקיימות דרישות עמדת שירות בישיבה (שורה 9 בטופס זה).	21.	מדפים לשימוש הציבור
לא חל בספריות	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס. סיוע בהפעלת המחשב יינתן החל מ- 1.7.14					19	מתקיימות דרישות עמדת שירות בישיבה. מסופק סיוע סביר בהפעלתו.	22.	מחשב לשימוש הציבור על שולחן או מדף
	בעמדה קיימת עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס. בעמדה					20	עמדת מודיעין עונה על כל דרישות עמדה נגישה רגילה (כולל מע' עזר לשמיעה) ומסומנת בסמל הנגישות הבינ"ל. בנוסף, במקום ציבורי חדש או בשירות חדש במקום קיים, עמדת המודיעין ממוקמת במקום	23.	עמדת מודיעין

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

							שניתן לזהותו בקלות. במידה ובעמדה נמסר מידע לציבור, לרבות בכתב, יימסר בדרכים מותאמות כאמור בתקנה 29.		
24.	כריזה קולית (במקומות בהם נעשה שימוש בכריזה קולית)	21	הכריזה בקול ברור ובשפה פשוטה ככל האפשר, וללא צלילי רקע. הכריזה מלווה בחיווי חזותי כגון שלט אלקטרוני או מסך.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס	פטור מחיווי אלקטרוני בשירותי ספורט, בריכות שחיה, ארועי ספורט במקום פתוח אשר מספר המושבים בו פחות מ-2000; ארוע תרבות חד פעמי במקום פתוח, אשר מספר המושבים בו פחות מ-2500; שירותי הצלה; בשירותים הניתנים בשטח פתוח (כגון שמורות טבע) ניתן להנגיש את הכריזה הקולית בעזרת מסך או שלט אלקטרוני בכניסה, או באמצעות מסרון, לבקשת אדם עם מוגבלות שמיעה.				
25.	כריזה חזותית (שלט אלקטרוני או מסך עליו מוקרן מידע מתחלף בקשר לשירות)	22	המסך או השלט מוצב במקום ממנו ניתן לקרוא את הכיתוב בקלות; שני מטרים מחזיתו ומטר מצדדיו קיים שטח פנוי.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס					
26.	או מסך עליו מוקרן מידע מתחלף בקשר לשירות)	22	המידע ניתן גם באמצעי קולי (לרבות בעל פה), לבקשת אדם עם מוגבלות.	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס					
27.	מושבים מותאמים במקומות המתנה	23	קיימים מושבים כמספר עמדות השירות, כאשר 10% לפחות מהם הנם מושבים מותאמים, ולא פחות ממושב מותאם אחד (מושב מותאם הינו מושב יציב, גובה פני המושב (בעת שיושבים עליו) 45-48 ס"מ לפחות, עומק המושב 40-45 ס"מ, והוא בעל ידיות באורך 30 ס"מ שגובהן 18-24 ס"מ מעל המושב);	עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס					



## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

28.		קיימים מקומות המתנה מיוחדים (שטח רצפה פנוי בגודל 120 ס"מ אורך ו-80 ס"מ רוחב) בשיעור של 4% ממספר עמדות השירות ולפחות מקום אחד.	23				עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס
29.	מושבים לצורך מנוחה	בבניין בו מרחק ההליכה מהכניסה ועד הנקודה המרוחקת ביותר במפלס אחד עולה על 60 מטרים מותקן מושב לצורך מנוחה לשני אנשים לפחות, שאינו מהווה מכשול למעבר הציבור, ושקיים שטח פנוי לפניו של 170 ס"מ.	23(ב)				עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס
30.	תאי מדידה והחלפת בגדים	אם יש דרך נגישה אל התאים במפלס: בתא אחד לפחות בכל מפלס יש שטח לסיבוב כסא גלגלים (170X130 ס"מ או 150X150 ס"מ). בתא יש כיסא מותאם לפי תקנה 23 (ראה טופס זה). מוצבת מראה שקצה התחתון אינו גבוה מ-45 ס"מ וקצה העליון אינו נמוך מ-175 ס"מ.	24				פטור אם שטח השימוש על ידי הציבור, כולל תאי ההלבשה, אינו עולה על 120 מ"ר
31.		אם אין דרך נגישה למקום, מוצב בתא, לבקשת אדם עם מוגבלות, מושב מותאם לפי תקנה 23 (ראה טופס זה).	24				עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס
32.		המתלים בניגוד חזותי	24				עפ"י סעיף ט' בהנחיות לשימוש בטופס
33.	מכונות למתן שירותי אוטומטי	לפחות אחת משלוש מכונות הנותנות שירות זהה הינה נגישה, בכל מפלס במקום בו ניתן השירות. המכונה מסומנת בסמל הנגישות הבין לאומי.	25				חייב בהתאמות נגישות לפי תקנה 25 יבדוק את קיומן וזמינותן של מכונות נגישות שניתן לרכוש או לייבא אותן באופן סביר. אם אין מכונות נגישות בנמצא, יהיה פטור מביצוע תקנה זו. ההוראה אינה חלה על ברזיות ומתקני

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

שתייה מהם שותים במישרין מהברז.									
								אל המכשיר מובילה דרך נגישה וקיים שטח רצפה חופשי לפני המכשיר במידות 120X80 ס"מ לפחות.	.34
								גובה אמצעי ההפעלה: אם ההגעה אל אמצעי ההפעלה מהחזית, 65-120 ס"מ מעל פני הרצפה. אם ההגעה אל אמצעי ההפעלה מהצד ללא מכשול גובהם 65-140 ס"מ מעל הרצפה.	.35
								הצג ואמצעי ההפעלה ממוקמים כך שאדם בכיסא גלגלים או אדם נמוך קומה, שגובה עיניהם 110 ס"מ מפני הרצפה יכלו לזהותם ולהפעילם.	.36
כשהגישה אל המכונות הינה באמצעות רכב בלבד אין צורך בזיהוי מישושי.								אמצעי הפעלה ניתנים לזיהוי באמצעות מידע שמיעתי או מישושי, מבלי להפעילם.	.37
								אמצעי הפעלה בניגוד חזותי והם מוארים בעוצמה מתאימה	.38
								אמצעי ההפעלה יותקנו כך שהפעלתם תהיה קלה, ביד אחת, תוך הפעלת כוח קטן מ- 22 ניוטון, לצורך הפעלתם לא ידרשו תמרון עדין של האצבעות, אחיזה חזקה, צביטה חזקה, סיבוב חזק של כף היד או לחיצה רצופה.	.39
								הנחיות הפעלה ניתנות בשפה פשוטה, בסמלול ובמידע שמיעתי, לפי העניין.	.40
בשירותי בנק הגבלת זמן התגובה אינו פחות מ- 45 שניות								אם יש הגבלה בזמן תגובה, הוא אינו פחות מ- 60 שניות	.41

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

### חלק 2 - מידע בשירות

פטורים ותנאים	לוח"ז לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			ל.ר.	לא תקין	תקין				
<ul style="list-style-type: none"> <li>הדרישה אינה חלה על פרסומות.</li> </ul>	1.7.2015 למעט הספקת מידע בדפוס נגיש, ובדפוס נגיש עם פישוט לשוני, לגביהם המועד הוא 1.1.2016.				29	המידע מסופק, לבקשת אדם עם מוגבלות, תוך התייעצות עמו והפעלת שיקול דעת נותן השירות באשר לסבירות ההתאמה ולחלופות אפשריות, בהתאם לנסיבות המקרה וסוג המידע, באופנים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> <li>בכתב יד</li> <li>בדפוס או בדפוס נגיש</li> <li>בסיוע מערכת עזר לשמיעה,</li> <li>באמצעות תרגום לשפת סימנים, או תרגום לשפת סימנים במגע</li> <li>בשפה הולמת בהתאם למוגבלותו של האדם (כגון שפה פשוטה)</li> <li>באמצעות אמצעי תקשורת תומכת וחליפית של האדם.</li> <li>בכל אמצעי סביר אחר</li> </ul>	מידע בעל פה (כגון זה הניתן פנים מול פנים או טלפוני)	42	
<ul style="list-style-type: none"> <li>הדרישה אינה חלה על פרסומות.</li> <li>הדרישה לדפוס נגיש תוך שימוש בפישוט לשוני ולקובץ קול תוך שימוש בפישוט לשוני אינה חלה על מידע המנוסח בלשון משפטית כגון חוזים וחיקוקים, או מקצועית כגון דוחות מדעיים ותשריטים אדריכליים.</li> </ul>	1.7.2015 למעט הספקת מידע בדפוס נגיש, ובדפוס נגיש עם פישוט לשוני, לגביהם המועד האחרון הוא 1.1.2016.					המידע מסופק, לבקשת אדם עם מוגבלות, באופנים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> <li>בדפוס נגיש (עם וללא פישוט לשוני)</li> <li>בקובץ קול (עם וללא פישוט לשוני), בקובץ דיגיטלי הניתן להקראה באמצעות תכנת הקראה או המרה לברייל</li> <li>בהקראה</li> <li>בכתב ברייל</li> </ul>	מידע כתוב (כגון טפסים, מכתבים, חוברות מידע, עלונים ופרסומים הניתנים לכלל הציבור או	43	

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

פירוט ותנאים	לוח לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			ל.ר.	לא תקין	תקין				
<ul style="list-style-type: none"> <li>הקראה של יותר משלושה עמודים תסופק תוך שבוע.</li> <li>קובץ קול, קובץ דיגיטלי וכתב ברייל יסופקו לא יאוחר מ-3 שבועות מיום הגשת הבקשה.</li> </ul>							<ul style="list-style-type: none"> <li>בכל אמצעי סביר אחר</li> </ul>	לאדם (ספציפי)	
לפי האמצעים המצויים בידו של נתן השירות ובהתאם לאופי השירות.	1.7.2014					32	בנוסף על הנ"ל, מידע מסופק לבקשת אדם עם מוגבלות גם באמצעות טלפון, פקסימיליה, מסרון, דואר, דוא"ל או אמצעי דיגיטלי אחר.	מסירת מידע באמצעי תקשורת נוספים	44
	1.7.2014					33	המידע ניתן בשפה פשוטה ובקצב איטי, ללא מוסיקת רקע, או שקיימת הפניה למוקדן, עם תחילת מסירת המידע המוקלט.	מערכת ניתוב שיחות טלפון	45
	1.7.2014 ואילך באופן שוטף, לפי הוספת התאמות הנגישות.					34	מתבצע בדרכי הפרסום הרגילות של השירות, ולבקשת אדם עם מוגבלות, באופן נגיש כמפורט בתקנה 29	פרסום התאמות הנגישות	46
אם התאמת נגישות בלתי אפשרית לביצוע בשל מגבלה טכנולוגית ניתן לקבל פטור באישור של מורשה נגישות שירות על סמך חוות דעת של איש מקצוע בתחום.	25.10.2016 לתכנים קיימים 25.10.2015 לתכנים חדשים					35	אתרי אינטרנט, דפי אינטרנט, אפליקציות או מסמכים המועברים באמצעות האינטרנט, המספקים שירות או מידע אודות השירות, נבדקו ועומדים ברמה AA של תקן ישראלי 5568 המבוסס על <a href="#">Web Content Accessibility Guidelines 2.0</a> (WCAG 2.0) לרשותכם טופס בדיקת נגישות לאינטרנט באתר הנציבות	שירותי אינטרנט	47

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)  
**חלק 3 - התאמת נהלים הליכים ונהלים**

פטורים ותנאים	לוח לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			ל.ר	לא תקין	תקין				
	1.7.2014- התאמות ראשוניות, ואח"כ- באופן שוטף					9	נהלי, הליכי ונהגי השירות בכל המקומות בהם ניתן השירות אינם מונעים מאדם עם מוגבלות לקבל שירות באופן שוויוני, מכובד, בטיחותי ועצמאי. אלה יכולים לבוא לידי ביטוי ב: נהלים כתובים, פרוצדורות מוסדרות למתן השירות, ונהלים לא פורמליים.	התאמות בנהלי, נהגי והליכי השירות	48
<ul style="list-style-type: none"> <li>פטור אם על פי דין קיים איסור על כניסת חיות שירות למקום מתן השירות (כגון: גני חיות, בתי חולים);</li> <li>חיית שירות שאינה כלב – רשאי נותן השירות לדרוש הצגת תעודה או סימן המעידים שהחיה היא חיית שירות.</li> </ul>	1.7.2014					10 (א, ג)	נהלי השירות אינם מונעים מתן אפשרות לאדם לקבל שירות תוך הסתייעות בחיית שירות	חיית שירות	49
	1.7.2014					10 (א, ג)	אם קיימת הוראה על פי דין לפיה אסור לאדם להיכנס למקום מתן השירות כשהוא מלווה בחיית שירות, קיים מתקן הולם עבורה, בסמוך למקום מתן השירות.		50
	1.7.2014					11	נהלי השירות מאפשרים הסתייעות של אדם עם מוגבלות במלווה.	מלווה	51
הנהל מותאם לפי הדינים העוסקים בפינוי ותוך התחשבות בהוראות הטכניות שיפרסם הנציב (באתר הנציבות).	1.7.2014					12	קיים נהל או הליך בשירות לפינוי וחילוץ של אנשים עם מוגבלות, במהירות, בנוחות ובבטיחות, תוך שמירה על כבוד האדם.	פינוי וחילוץ	52

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

נושא	מהות הבדיקה	תקנה	תוצאות הבדיקה			הערות	לוח"ז לביצוע	פטורים ותנאים
			תקין	לא תקין	ל.ר.			
53	מתן שירות ללא המתנה בתור, וקביעת תור לבקשת אדם	13					1.7.2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>תור בו המתנה היא במכונית (תחנת דלק, כניסה לאתרים),</li> <li>מתן שירות שמועדו נקבע מראש</li> </ul>
54	לבקשת אדם	13					1.7.2014	
55	פטור מתשלום למלווה של אדם עם מוגבלות במקומות ציבוריים מסוימים	14					1.7.2014	כאשר הכניסה למקום כרוכה במתן שירות אישי למלווה, כגון הקצאת מושב, חדר, מקום או שירות.
56	מלווה מטעם נתן השירות	30					1.7.2014	חל רק על גופים ציבוריים, כהגדרתם בתקנות ובחוק, המספקים שירות במקום ציבורי בו יותר מקומה אחת, ומספר החדרים שבהם ניתן שירות לציבור עולה על עשרה. (על מלונות חלות הוראות שונות)
57	סיוע במילוי טפסים	31					1.7.2014	

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 87-91) (להלן – התקנות)

### חלק 4 – הדרכת עובדים ורכז נגישות

נושא	מהות הבדיקה	תקנה	תוצאות הבדיקה			הערות	לוח"ז לביצוע	פטורים ותנאים
			תקין	לא תקין	ל.ר.			
58	יידוע צוות העובדים בחובות על פי החוק- איסור אפליה וחובת ביצוע התאמות. היידוע יתבצע בדפוס או באמצעים דיגיטליים.	87					החל מ- 25.10.14 לא ניתן מועד סיום.	מקום המעסיק פחות מ-25 עובדים יכול ליידע בעל פה.
59	הדרכת עובדים ומנהלים הודרכו כל העובדים הנותנים שירות במישרין לציבור ומנהלים הישירים (כולל עובדי קבלן ומתנדבים). ההדרכה כוללת מידע באשר לסוגי מוגבלויות, כללי התנהגות נאותים כלפי אנשים עם מוגבלות וההתאמות הנדרשות, ומועברת באמצעות התנסות חווייתית בדפוס או באמצעים דיגיטליים.	88 89 90					התנסות חווייתית עד 25.10.16. דפוס ואמצעים דיגיטליים, כל שנה, החל מ- 25.10.14.	<ul style="list-style-type: none"> <li>המעסיק פחות מ-25 עובדים אינו חייב להעביר התנסות חווייתית ואינו חייב באישור מורשה לנגישות שירות.</li> <li>אין חובת התנסות חווייתית במקרה של עובד זמני עד שבעה חודשים.</li> <li>עובד שכבר עבר התנסות חווייתית במקום עבודה דומה, אין חובה שיעבור אותה שוב.</li> <li>מתנדבים אינם חייבים לעבור סדנא חווייתית אם נמצא עימם באופן קבוע עובד שעבר סדנא ז.</li> </ul>
60	קיימת תכנית הדרכה המאושרת על ידי מורשה לנגישות שירות.	89						
61	נערך רישום של העובדים אשר עברו את ההכשרה, ומועדה.	89						
62	עובדים חדשים מוכשרים עם תחילת עבודתם	89						תוך 3 חודשים מיום תחילת עבודתם, בלפחות אחת מהדרכים (סדנא, או הדרכה

מעוצב: גופן: (ברירת מחדל) + גוף עברי (lair), 10 נק', גופן עבור עברית ושפות אחרות: + גוף עברי (lair), 10 נק'

## טופס 2 - טופס בדיקת נגישות השירות - כללי

לפי תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), התשע"ג – 2013 (תקנות 9-35, 91-87) (להלן – התקנות)

פטורים ותנאים	לוח לביצוע	הערות	תוצאות הבדיקה			תקנה	מהות הבדיקה	נושא	
			לא תקין	ל.ר	תקין				
	פרטנית וכו') ואח"כ ישלימו את שאר סוגי ההדרכה.								
	בסמוך למועד התקנתם או לכניסה לתפקיד של העובד						עובדים האחראים להפעלת אמצעי עזר קיבלו הדרכה פרטנית בדבר הפעלת אמצעי עזר.		63
ככל האפשר בעל תפקיד ניהולי, או עובד שעבר הכשרה במיומנויות ניהול וקידום פרויקטים. - במידת האפשר, אדם עם מוגבלות עד 25.10.16 הרכז יכול להיות אדם שאינו בעל הכשרה או ניסיון בתחום.	מינוי רכז נדרש לפי החוק, כבר מ- 2005. לכן אם טרם בוצעו הנ"ל, יש לבצעם באופן מייד					91	קיים בשירות המעסיק יותר מ-25 עובדים. הרכז הוא עובד של נותן השירות הרכז שמונה הוא בעל ניסיון מעשי של שנה לפחות בתחום הנגישות לאנשים עם מוגבלות או שעבר הדרכה והכשרה	רכז נגישות	64
						91	יועץ ומדריך את החייב בדבר חובותיו.		65
						91	שמו ודרכי הפניה אליו מפורסמים לציבור והוא מוסר מידע לציבור על התאמות הנגישות בשירות ובמקום		66
						91	מתעדכן אחת לשנה לכל הפחות בחידושים בתחום על סמך פרסומי הנציבות		67